



COMUNICAZIONE n° 617 del 03/07/2024

Destinatari:
Sigg Docenti
Barletta e Canosa di Puglia

Oggetto:	Calendario dell'integrazione degli scrutini finali dell'a.s. 23-24
----------	---------------------------------------------------------------------------

Ai sensi degli artt. 78 e 79 del R.D. 4/05/1925, n. 653 integrati e modificati dall'art. 2 del R.D. 21/11/1929, n. 2049, dell'O.M. n. 56 del 23/05/2002 che riconferma integralmente l'O.M. n. 90 del 21/05/2001, della C.M. n. 125 del 20/07/2001, degli artt. 193 e 395, comma 2, lett. e) del T.U. n. 297 del 16 aprile 1994, del D.M. 3 ottobre 2007, n. 80 e dell'O.M. 5 novembre 2007, n. 92, sulla base del protocollo di valutazione degli apprendimenti approvato dal Collegio dei Docenti e pubblicato sul sito istituzionale come parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Collegio dei docenti del 21/12/2023 n. 3, presso la sede centrale di Barletta sono convocati i Consigli di classe per procedere all'**integrazione degli scrutini finali dell'a.s. 2023/2024** secondo il seguente calendario:

N.	CLASSE	STUDENTI	ORARIO	GIORNO
1	1AL Liceo Artistico – Biennio Comune	1	8:30	Martedì 16 luglio 2024
2	1BL Liceo Artistico – Biennio Comune	4	8:40	
3	2CL Liceo Artistico – Biennio Comune	2	9:00	
4	3AL Liceo Artistico – Grafica	6	9:10	
5	3CL Liceo Artistico – Architettura	3	9:40	
6	3CL Liceo Artistico – Design	1	9:55	
7	4AL Liceo Artistico – Grafica	7	10:05	
8	4BL Liceo Artistico – Design	1	10:35	
9	2AL Liceo Artistico – Biennio Comune	2	10:45	
10	2B Servizi Commerciali – Grafica	3	10:55	
11	2C Servizi Commerciali – Grafica	2	11:10	
12	2D Servizi Commerciali – Grafica	1	11:20	
13	3C Servizi Commerciali – Grafica	4	11:30	
14	3E Servizi Commerciali – Grafica	3	11:50	
15	4D – Servizi Commerciali – Grafica	2	12:00	
16	4C – Servizi Commerciali – Grafica	6	12:10	



N.	CLASSE	STUDENTI	ORARIO	GIORNO
17	2AC – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	2	8:30	Mercoledì 17 luglio 2024
18	3AC – Servizi Commerciali – Grafica	2	8:40	
19	4AC – Servizi Commerciali – Grafica	2	8:50	
20	4BC – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	2	9:00	
21	2E – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	3	9:10	
22	2F – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	2	9:25	
23	2G – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	3	9:35	
24	3A – Servizi Commerciali	5	9:50	
25	4A – Servizi Commerciali	2	10:20	
26	3F – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	2	11:00	
27	3G – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	7	11:10	
28	3H – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	2	11:40	
29	4F – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	3	11:50	
30	4G – Servizi per la Sanità e l’Assistenza Sociale	3	12:05	

Si ribadisce che **i docenti del Consiglio di classe titolari** delle discipline interessate agli interventi di recupero **dovranno predisporre le prove di verifica finale** dopo aver acquisito ogni elemento utile di giudizio da parte del docente che ha tenuto il corso. Essi, inoltre, saranno tenuti alla **valutazione delle prove** stesse, una volta che queste saranno state effettuate alla fine dell’intervento, in collaborazione con il docente del corso. Le verifiche finali **saranno somministrate dal docente al quale è affidato l’intervento** secondo il calendario pubblicato con comunicazione ai docenti n. 610 del 22/06/2024.

Pertanto, ogni docente curricolare, che ha assegnato un debito formativo nel corso dello scrutinio finale, è tenuto ad acquisire tutti gli elementi utili alla decisione da adottare nel corso dell’integrazione dello scrutinio integrativo e a prevedere una idonea motivazione per tale decisione.

Si fa presente che secondo quanto previsto dal comma 6 dell’art. 8 dell’O.M. 92/2007, citata in premessa, “*La competenza alla verifica degli esiti nonché alla integrazione dello scrutinio finale appartiene al consiglio di classe nella medesima composizione di quello che ha proceduto alle operazioni di scrutinio finale*” ad eccezione dei docenti ai quali sia stata attribuita una supplenza breve e saltuaria nel caso in cui il docente titolare abbia ripreso servizio.

I docenti dovranno essere presenti in istituto **15 minuti prima** dell’inizio dello scrutinio.

Nel pdf allegato è descritta la procedura da seguire per registrare l’esito dei recuperi nel registro elettronico AXIOS e per lo svolgimento dello scrutinio integrativo con relative operazioni di verbalizzazione e pubblicazione dei risultati.

IL DIRIGENTE
Antonio Francesco DIVICCARO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola)

A.A. Fonsmorti