



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

Barletta, fa fede la data di protocollo

PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento Corso iniziale per Amministratore di Condominio

Contratto di prestazione d'opera occasionale per ESPERTO ESTERNO

tra

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Léontine e Giuseppe DE NITTIS", C.F. 81003710720 con sede legale in Barletta (BT), alla via M. Cassandro, 2, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore prof. Antonio Francesco DIVICCARO, ivi domiciliato per la carica ricoperta (di seguito, per brevità, "Istituto")

e

l'Avv. Domenico SARCINA nato a [REDACTED]
Codice Fiscale [REDACTED] (di seguito, per brevità, "Esperto")

PREMESSO CHE

- L'Accordo di Rete "Costruisci la tua professione futura - Amministratore professionista di immobili in condominio" in collaborazione con Studio Sarcina, Confcommercio e Associazione APICE dispone che il soggetto capofila (Associazione ACEPI Italia) individui i relatori esperti per i corsi da avviare in seno ai PCTO d'Istituto;
- **l'Avv. Domenico SARCINA, responsabile scientifico del corso** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 – Oggetto del contratto

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «Contratto») ha ad oggetto l'incarico di ESPERTO ESTERNO, avente ad oggetto il **percorso iniziale per Amministratore di Condominio**;
2. Nello specifico, l'incarico prevede l'espletamento di attività di relatore alle competenze disciplinari in favore di studenti interessati a intraprendere la professione di Amministratore di Condominio.
3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'incarico.

Art. 2- Modalità di esecuzione dell'incarico

1. L'Esperto si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'Esperto garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

3. L'Esperto garantisce, altresì, che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso le prestazioni oggetto del presente contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari o strumenti dell'Istituto, l'Esperto dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamento degli stessi.
5. L'Esperto si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n° 105.

Art. 3 – Natura giuridica

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4 – Durata del contratto

1. La durata dell'incarico è di **2 ore**, a decorrere dal dalla data di sottoscrizione del presente contratto.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 90,00 (Euro novanta/00)**, inteso come importo comprensivo di ritenute e/o contributi a carico del dipendente, di eventuale Iva e contributo per Cassa Professionale e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Esperto dovrà compilare.
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula (ove previste).
3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente, autorizzerà l'Esperto ad emettere la relativa fattura o notula (ove prevista).
4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'Esperto e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
5. L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

1. Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'Esperto risultino non conformi a quanto richiesto sullabase dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente Scolastico può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7 – Responsabilità

1. L'Esperto sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ritorsioni, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Esperto sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8 – Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità

1. Il presente Contratto non impone all'Esperto, alcun vincolo di esclusività e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Esperto dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Esperto dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 – Diritto di recesso

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento,
2. con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.
3. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Esperto non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
4. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
5. L'Esperto potrà recedere dal presente contratto esercitando un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10 – Divieto di cessione del Contratto

L'Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11 – Modificazioni del Contratto

Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

parti.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
 - a) Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S.S. "Léontine e Giuseppe DE NITTIS", con sede in Barletta (BT) in Via M. Cassandro, 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata bais046009@pec.istruzione.it.
 - b) Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con contratto n° 8 del 15/07/2023, nell'avv. Cosimo Damiano PASSERO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: avv.cosimopassero@tiscali.it.
 - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
 - d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
 - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
 - f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
 - g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - i. di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.
 - ii. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - iii. qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Esperto è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

4. L'Esperto, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13 – Risoluzione del Contratto

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
 - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14 – Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Trani, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15 – Rinvio

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

Letto, confermato e sottoscritto.

L'ESPERTO

Avv. Domenico SARCINA

IL DIRIGENTE

prof. Antonio F.sco DIVICCARO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Esperto dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

L'ESPERTO

Avv. Domenico SARCINA

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SARCINA DOMENICO**
Indirizzo **BARLETTA – VIA MINERVINO N. 6/E**
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]@com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 11/03/69

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo e mansioni svolte
DAL 2003 AD OGGI

Conduzione come titolare di uno studio legale situato in Barletta che si occupa di consulenza ed assistenza stragiudiziale e giudiziale in materia civile con particolare attenzione al diritto immobiliare, diritto condominiale e recupero crediti, assistenza specializzata alla mediaconciliazione facoltativa ed obbligatoria ex. D. Lgs 28/2010 e s.s.

DAL 1998 AL 2003

Conduzione di uno studio legale associato in Barletta che si e' occupato di recupero crediti, risarcimento dei danni in materia di infortunistica stradale

1994 e 1995

Ufficiale del 26 Battaglione Castelfidardo di Pordenone con qualifica di istruttore alle reclute.
Nel 1998 conseguimento dell'attestato presso l'A.N.A.I.P. di superamento del corso per amministratore professionista di immobili.

2009

Esperto esterno insegnante presso l'Istituto professionale "Garrone " di Barletta nel progetto tecnica di gestione dei condominii ed aspetti legali.

2011

Nel 2011 esperto esterno insegnante diritto condominiale presso l'Istituto professionale "Lotti" di Andria nel progetto di avviamento alla professione di amministratore di condominio

2011

Mediaconciliatore co ondatore dell' O.M.T. Organismo di mediazione presso il Tribunale di Trani

- 2012 Meidaconciliatore e socio fondatore dell'organismo di mediazione "Ufficio del Conciliatore s.r.l."
- 2018 Docente Università Meratorum nel corso "formatore dei formatori" team Stefano santori.
- 2019 apertura sede secondaria dello studio legale nella città di San Benedetto del tronto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1987 Diploma di ragioniere e perito tecnico commerciale
- 1993 Laurea quadriennale in giurisprudenza conseguita in Bari nel 1993 - diploma di Ragioniere e perito tecnico commerciale con seguito nel 1987
- 1994/95 Ufficiale addestratore al 26 BTG Castelfidardo di Pordenone
- 1998 Abilitazione alla professione di Avvocato
- 1998 Corso iniziale di Amministratore di condominio (ANAIP)
- 2009 Esperto esterno insegnante III Area presso l'Istituto professionale "Garrone " di Barletta nel progetto tecnica di gestione dei condomini ed aspetti legali.
- 2009 Abilitazione all'attività di mediaconciliatore con Organismo Concilia
- 2010 Esperto esterno insegnante diritto condominiale III area presso l'Istituto professionale "Lotti" di Andria
- 2012 Corso di formazione in organizzazione delega e controllo presso lo Studio Paneforte in Roma
- 2012 Corso di public speaking Studio Paneforte
- 2015/16 Accademia Mindset coach , diplomi di : Strategie avanzate di gestione aula – P.N.L. Pratictioner – Cange your mindset – tecniche avanzate di mindsetting
- 2016/2017 Licenza di Mindset coach c/o Stefano Santori training Coordinatore Regione Puglia per A.N.A.P.
- 2012/2019 Insegnante di diritto presso l'accademia New Apamf di Andria Estetisti ed acconciatori
- 2013 /2019 Pluriesperienza nel campo della formazione professionale per amministratori di condominio
- 2017 Pluriesperienza come relatori a convegni di diritto condominiale
- 2018 Responsabile scientifico DM 140/14 Corso di manager di rete e-learning tenuto dalla Fondazione Marco Biagi di Bologna

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

Francese

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Sufficiente

Buona

Sufficiente

Buona

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima predisposizione alle relazioni con gli altri sia in ambito personale che professionale, avendo acquisito conoscenze di PNL e di public speaking ed avendo svolto per hobby attività quale cronista . Ottima propensione al lavoro di squadra ed in ambienti multietnici con sviluppate capacità di leadership ma anche di adeguarsi alle leadership riconosciute dal gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

L'esperienza di addestratore nel campo militare a conduzione di uno studio professionale, frequenza di corsi sull'organizzazione, la delega ed il controllo e della gestione dell'aula ha permesso l'acquisizione di notevoli capacità organizzative con schemi e mappe concettuali che permettono l'applicazione di tali caratteristiche in vari ambiti quali la cultura, lo sport, la professione, i gruppi di lavoro. Manager di rete tra imprese e professionisti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Buona conoscenza dei sistemi operativi windows ed apple avendo operato con macchinari di entrambi i sistemi, nel campo mobile buon uso del sistema android ed apple, utilizzo fluido di social network quali facebook, twitter, linkedin , per uso relazionale e professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

L'arte oratoria , il giornalismo, la scrittura e la lettura sono competenze acquisite grazie ad una base di predisposizione naturale sviluppata nel tempo attraverso i percorsi formativi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Competenze nel processo telematico , nella redazione degli atti.

PATENTE O PATENTI

Munito di patente tipo "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dice di me un formatore Top Dott. Stefano Santori di Roma, coach e trainer " riesci a mettere a suo agio l'interlocutore, riuscendo ad ottenere il meglio da lui, ma sai essere al tempo stesso duro e severo se ritieni che questa condotta possa essere di aiuto, poliedrico"

Acconsento al trattamento dei miei dati personali per le finalità prospettate al ricevente.

Barletta, 3/4/2012 Domenico Sarcina

121



Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S.S. "Lèontine e Giuseppe De Nittis
BARLETTA

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' (ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto SARCINA DOMENICO nato a [REDACTED], domiciliato - per quanto inerente al presente incarico - in [REDACTED]

in relazione all'individuazione in qualità di *esperto* presso codesta Istituzione scolastica

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
2. CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi;
3. Di prestare l'attività di Avvocato.
4. Di essere/non essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)

Se sì, indicare quali

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data, 18/03/2024

Il Dichiarante

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]