



Reg. Contr.: 1/2023

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE PER ESPERTO ESTERNO

ai sensi del comma 2, dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 276/2003 in applicazione della Legge 30/2003, e successive integrazioni e modificazioni, e dall'articolo 67, comma 1, lettera l) del DPR n. 917/86

per l'attuazione dell'Azione formativa relativa alla formazione relativa a Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento A.S. 2022/23

TRA

L'I.I.S.S. "LEONTINE E GIUSEPPE DE NITTIS" con sede in via M. Cassandro, 2 a Barletta (BT), di seguito denominato "Istituto", C.F.81003710720, rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Prof. Antonio Francesco DIVICCARO, nato a [REDACTED] il [REDACTED] ed ivi residente in Via [REDACTED] - C.F. [REDACTED] domiciliato per il suo incarico presso L'I.I.S.S. "LEONTINE E GIUSEPPE DE NITTIS"

E

La docente esperta Filomena SCARINGELLA, nata a [REDACTED] (BT) il [REDACTED] ed ivi residente alla Via [REDACTED], n. [REDACTED] C.F. [REDACTED]

## PREMESSA

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTI gli artt. 43 comma 3 e 44 comma 4 del D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la nota del M.I.M. n. 46445 del 04/10/2022 con la quale assegna il finanziamento per i Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento a.s. 2022/23;
- VISTA la necessità di individuare una figura esperta esterna all'Istituto per la docenza in un corso di costruzione di libro-sculture di animali, in qualità di esperta di biblioterapia nell'ambito dei Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento a.s. 2022/23;
- VISTO l'art. 54 bis del D.L. n. 50/2017;
- VISTA la determina dirigenziale per l'affidamento diretto n. 14 del 03/02/2023;
- VISTA l'individuazione della dott.ssa Filomena SCARINGELLA da parte del Museo Naturalistico "Valle del Celone" pervenuta a questo Istituto in data 18/01/2023, prot. n. 450;

1





### si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole solo esclusivamente per la durata del progetto.

#### Art. 1 – Oggetto della prestazione

La dott.ssa **FILOMENA SCARINGELLA**, individuata come esperto in riferimento all'avvio dell'attività formativa citato in premessa, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a prestare la propria attività in forma di collaborazione autonoma occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione nei limiti e con le modalità del presente contratto i impegna a prestare la propria opera intellettuale **per n. 20 ore di docenza nell'ambito dell'attività di seguito indicata, rivolta agli studenti della classe 3BC di Canosa di Puglia, come da calendario da stabilirsi successivamente presso la sede distaccata di Canosa a partire dal giorno 06/02/2023**, in modalità in presenza.

### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

#### Art. 1 – Prestazione

Costruzione di libro-sculpture di animali in qualità di esperta in biblioterapia;

#### Art. 2 - Durata

La prestazione consisterà in **n.20 ore complessive** di docenza e dovrà essere resa a decorrere dal 06/02/2023, **come da calendario da stabilirsi con i docenti referenti del PCTO della sede associata di Canosa.**

#### Art. 3 - Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **€. 20,00 l'ora (Venti/00 euro)** al lordo dell'eventuale ritenuta d'acconto, del 20%, ai sensi dell'articolo 25 del DPR n. 600/73 al quale applicare la percentuale prevista per l'IRAP.

In caso di eventi quali la malattia, l'infortunio o la maternità, che impediscano lo svolgimento della prestazione concordata, la scadenza contrattuale e lo svolgimento della prestazione si intendono prorogate con modalità e tempi concordati tra le parti;

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del M.I.M., nonché non prima della completa erogazione dei singoli servizi e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. Il compenso è correlato all'effettiva realizzazione e registrazione delle ore effettuate; esso sarà pertanto dovuto per intero soltanto se il Progetto o il singolo Modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto nella sua interezza. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata; ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica:

- 1) Report finale debitamente compilato e firmato.
- 2) Relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sui partecipanti coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.
- 3) Qualunque documento prodotto atto a comprovare il lavoro svolto e/o richiesto ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal M.I.M.

#### Art. 4 - Compiti dell'ESPERTO

Compito principale dell'esperto è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche.





L'esperto pertanto:

- ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti
  - organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili
  - Si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione
  - Sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo
- Il docente Esperto è tenuto, altresì, a:
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

L'incaricato dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del Progetto.

Per accettazione  
Dott.ssa Filomena SCARINGELLA

**IL DIRIGENTE**  
prof. Antonio Francesco DIVICCARO

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'incaricato, con la sottoscrizione della presente Lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione  
Dott.ssa Filomena SCARINGELLA

**IL DIRIGENTE**  
prof. Antonio Francesco DIVICCARO

Barletta, 06/02/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Istr. AMF

